



GOBIERNO REGIONAL
DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL
DE EDUCACIÓN CUSCO

UGEL PICHARI KIMBIRI
VILLA VIRGEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”.

**PUESTO: ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I
(ABASTECIMIENTO)**

**DEPENDENCIA JERÁRQUICA: JEFE DEL
ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

REQUISITOS

DETALLE

Experiencia General:	Experiencia mínima de dos (02) años en el Sector Público y/o privado.
Experiencia Especifica:	Experiencia mínima de un (01) año en el Sector Público en labores de logística y/o abastecimiento de preferencia en el sector educación con certificación OSCE.
Formación Académica grado académico y/o nivel de estudios	Titulado o bachiller en: contabilidad, economía, administración y otros afines.
Cursos y/o estudios de especialización desempeñar.	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomado y/o Especialización en Gestión Pública. • Capacitación en SEACE. • Capacitación en SIAF mínimo 120 horas lectivas. • Capacitación en SIGA mínimo 120 horas lectivas. • Certificación en la OSCE.
Conocimiento relacionados al puesto.	<ul style="list-style-type: none"> • Normatividad del sector educación • Gestión pública. • Prepuesto público. • Conocimientos de Ofimática. • Conocimiento en la Ley de Contrataciones. • Dominio del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF. • Dominio del sistema SIGA – módulo logístico. • Y otros administrados por el MEF.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL PICHARI KIMBIRI-VILLA VIRGEN
C.P.C. Herless Américo Tipe Quispe
ADMINISTRADOR

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL PICHARI KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Ing. Edwin Mujait Alarcón Huancayo
ESTADÍSTICO

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL PICHARI KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Bach. Econ. Eddy Portal Palomino
ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN



GOBIERNO REGIONAL
DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL
DE EDUCACIÓN CUSCO

UGEL PICHARI KIMBIRI
VILLA VIRGEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”.

Competencias

- Orientación al logro de objetivos
- Comunicación asertiva
- Responsabilidad.
- Conocimiento organizacional.
- Trabajo en equipo y cooperación.
- Proactividad.
- Puntualidad.
- Adaptabilidad.
- Ética profesional.
- Resolución de problemas.
- Predisposición a labores bajo presión, ser tolerante para con el público usuario.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

PRINCIPALES FUNCIONES DEL PUESTO

- Elaborar y supervisar el Plan Anual de Contrataciones de la Entidad.
- Elaborar expedientes de contratación, estudio de posibilidades de mercado y demás actos preparatorios correspondientes a los procedimientos de selección y contratación, de acuerdo al Plan Anual de Contrataciones de la UGEL.
- Garantizar el oportuno proceso de distribución de material educativo y fungible desde la UGEL a las II.EE.
- Ejecutar el pago de servicios de las II.EE de manera oportuna.
- Elaborar propuestas normativas que establezcan lineamientos para la implementación de las reglas vigentes en materia de almacén y distribución, en coordinación con el especialista o responsable de almacén según corresponda.
- Hacer seguimiento y proponer las mejoras oportunas de los procesos de compras y contrataciones, en el ámbito de su competencia.
- Coordinar y supervisar, de corresponder, la ejecución de las actividades de compras y contrataciones en marcadas en la ley de contrataciones, de acuerdo a la normatividad Vigente.
- Otras funciones asignadas por el Jefe Inmediato Superior.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CUSCO
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
C.P.C. Herless Américo Quispe
ADMINISTRADOR

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DE CUSCO
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Ing. Edwin Mijail Alarcón Huamani
ESTADÍSTICO

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Brenda Escobar Portal Palomino
ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN



GOBIERNO REGIONAL
DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL
DE EDUCACIÓN CUSCO

UGEL PICHARI KIMBIRI
VILLA VIRGEN

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación del servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Pichari Kimbiri Villa Virgen
Duración del contrato	Inicio: A la suscripción del contrato. Término: Al 31 de julio del 2024. (con posibilidad de renovación sujeto a la necesidad, desempeño laboral y disponibilidad presupuestal)
Remuneración mensual	S/ 3,000.00 (Tres mil y 00/100 soles) incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	Máxima de 40 horas.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL - PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
ADMINISTRACIÓN
C.P.C. Herivel Américo Tique Quispe

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL - PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
ESTADÍSTICO
Ing. Edwin Mujail Alarcón Huataco

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL - PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Bach. Ector Eddy Peral Palomino
ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN



GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN

UGEL PICHARI KIMBIRI VILLA VIRGEN

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PUESTO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO DEL AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA

DEPENDENCIA JERARQUICA: JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia General:	Experiencia mínima de dos (02) años en el Sector Público y/o privado.
Experiencia Especifica:	Experiencia mínima de un (01) año en el Sector Público en labores específicas como auxiliar administrativo o asistente administrativo en las áreas relacionadas de contabilidad, tesorería, abastecimiento, recursos humanos, auxiliar o asistente en unidades de administración, gerencias generales o cargos similares de preferencia en el sector público.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Técnico titulado, bachiller o titulado en la carrera de: Contabilidad, Economía, Administración y carreras afines.
Cursos y/o estudios de especialización desempeñar.	<ul style="list-style-type: none"> Gestión pública Capacitaciones relacionadas a los sistemas administrativos del sector público.
Conocimiento para el puesto y/o deseables relacionados al puesto.	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento y manejo de Ofimática: Excel, Word y otros (nivel básico) Conocimiento básico de los sistemas administrativos del sector público. Normatividad de Presupuesto público Conocimientos básicos del Sistema Nacional de control. Conocimiento de la normatividad sobre contrataciones y adquisiciones. Conocimiento básico sobre contabilidad, tesorería. Conciliaciones entre las cuentas contables con patrimonio, almacén, tesorería y otros.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
C.P.C. Helber Ramirez
ADMINISTRADOR

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Ing. Edwin Mijail Alarcon-Huanaco
ESTADÍSTICO

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
BACH. EOR. E. Espiral Palomino
ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN



GOBIERNO REGIONAL DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN

UGEL PICHARI KIMBIRI VILLA VIRGEN

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
C.P.C. Heclless América / Hecl Quispe
ADMINISTRADOR

Competencias

- Orientación al logro de objetivos
- Comunicación asertiva
- Capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.
- Predisposición a labores bajo presión.
- Compromisos Institucional buscando la excelencia.
- Iniciativa y capacidad organizativa.
- Ética, solidez, honradez, responsable, valores
- Personalidad proactiva, comunicativa y disciplinada.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

PRINCIPALES FUNCIONES DEL PUESTO

- Brindar soporte administrativo al área de Gestión Administrativa para el cumplimiento oportuno de las acciones relacionadas a los sistemas administrativos de la gestión Pública: Abastecimiento, Tesorería, contabilidad, presupuesto, Recursos Humanos, Sistema de control, modernización, entre otros.
- Brindar soporte para la actualización de los aplicativos informáticos a cargo del área de Gestión administrativa: Sistema de control interno, y otros.
- Apoyar en la conciliación entre las cuentas contables con patrimonio, con reportes de almacén, cuentas bancarias, presupuesto, beneficios sociales y otros.
- Apoyar en la redacción de informes técnicos de respuesta, solicitados por los órganos de control, juzgados y otras entidades.
- Atender consultas y/o emitir comunicados relacionados a las funciones del Área de Gestión Administrativa-AGA
- Otras funciones que le encargue el jefe del área de gestión Administrativa.

CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación del servicio	Unidad de Gestión Educativa Local Pichari Kimbiri Villa Virgen, distrito de Pichari, provincia de la Convención, región Cusco
Duración del contrato	Inicio: A la suscripción del contrato. Término: Al 31 de julio de 2024. (con posibilidad de renovación sujeto a la necesidad, desempeño laboral y disponibilidad presupuestal)

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Ing. Edwin Mijail Alarcón Huanaco
ESTADÍSTICO

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN
Bach. Eron Estay Palomino
ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN



GOBIERNO
REGIONAL
DE CUSCO



GERENCIA
REGIONAL DE
EDUCACIÓN

UGEL PICHARI
KIMBIRI VILLA
VIRGEN

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Remuneración mensual	S/ 1,955.00 (mil novecientos cincuenta y cinco con 00/100 soles) incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Jornada Laboral	Máxima de 40 horas.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN

C.P.C. Nerless Americo Tispe Quispe
ADMINISTRADOR

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CUSCO
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN

Ing. Edwin Mijail Alarcón Huanaco
ESTADÍSTICO

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL-PICHARI-KIMBIRI-VILLA VIRGEN

Bach. Econ. Eddy Portal Palomino
ESPECIALISTA EN RACIONALIZACIÓN